
2021학년도

편입학 모집요강



강남대학교
KANGNAM UNIVERSITY

CONTENTS

1. 모집단위 및 모집인원	03
2. 전형일정	04
3. 지원자 유의사항	05
4. 원서접수	07
5. 전형료	08
6. 합격자 발표 및 등록	09
7. 2021학년도 전형별 안내	
■ 일반 편입	11
■ 취업자 편입	22
■ 학사 편입	25
■ 농어촌학생 편입	26
■ 특성화고교졸업자 편입	28
■ 공무원 위탁 편입	30
■ 군위탁 편입	31
8. 제출서류 유의사항 및 최종 등록자 서류 제출	32
9. 기타 사항	
■ 장애학생 지원 안내	33
■ 생활관(기숙사) 안내	34
10. 교통편 / 강남대학교 캠퍼스맵	35
11. 각종양식	36

1. 모집단위 및 모집인원

계열	대학	학부(과)	학부내 개설전공	모집인원						
				정원 내		정원 외				
				일반 편입	취업자	학사 편입	농어촌 학생	특성화 고교 졸업자	공 무 원 위 탁	군 위 탁
인문 사회	복지 융합 대학	사회복지학부	사회사업학, 사회서비스정책학	7		3				
		사회복지학부(야)	사회사업학	12	4				약간명	
		실버산업학과		9		2				
예체 능		복지융합인재학부	유니버설비주얼디자인	2						
			스포츠복지	11		1				
인문 사회	경영 관리 대학	글로벌경영학부	경영학, 국제통상학	38		5		2		
		글로벌경영학부(야)	경영학	9	3		1		약간명	
		경제세무학과		10		1				
		경제세무학과(야)		14	5				약간명	
		공공인재학과		14		2				
		공공인재학과(야)		8	3				약간명	
	글로벌 인재 대학	한영문화콘텐츠학과		18		2	1			
		글로벌학부	국제지역학, 중국지역학	14		4				
		음악학과	피아노	12						
			성악							
예체 능		음악학과	관현악(바이올린, 첼로, 플룻, 클라리넷)							
자연	ICT 건설 복지 융합 대학	소프트웨어응용학부	소프트웨어, 가상현실	34		4		1		
		IoT전자공학과		7						
		산업데이터사이언스학부	산업경영공학, 데이터사이언스	17		1				
		부동산건설학부	부동산학, 도시건축융합공학	21		4				
인문 사회	사범 대학	교육학과		9						
		초등특수교육과		1						
		중등특수교육과		1						
합 계				268	15	29	2	3	약간명	

- * 모집단위, 모집인원, 교육과정 및 학사제도 등은 각종 국고사업, 대학 구조조정 및 학칙 변경 등에 따라 변경될 수 있음
- * 사범대학 편입학자는 본교 교육과정 이수에 따라 정규 학기 내에 졸업이 어려울 수 있음
- * 학부(과) 뒤의 (야)는 야간 학과임
- * 학부로 편입학한 자의 전공은 학부 내에서 자유롭게 선택하여 이수할 수 있음
- * 야간 학부(과)의 취업자 편입 지원자의 미달이나 미등록으로 모집인원을 충원할 수 없을 경우, 그 인원(환불자 포함)은 동일 학부(과)의 일반 편입으로 이월하여 선발함
- * 야간 학부(과)의 일반 편입 지원자의 미달이나 미등록으로 모집인원을 충원할 수 없을 경우, 그 인원(환불자 포함)은 동일 학부(과)의 취업자 편입으로 이월하여 선발함
- * 학사편입은 총 입학정원의 2% 이내, 모집단위별 입학정원의 4% 이내에서 선발함

2. 전형일정

구분		일시	방법
원서접수		2020.12.03.(목)~12.11.(금) 18:00까지	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 접수
서류제출		2020.12.18.(금) 17:00까지 ※ 단, 지원자 중 졸업예정자나 수료예정자일 경우 현재까지 기재된 서류를 2020년 12월 18일(금)까지 제출하고 2020-2학기까지 성적이 기재된 성적증명서는 2021년 01월 25일(월) 17:00까지 반드시 제출	<ul style="list-style-type: none"> 제출방법 : 등기우편이나 직접방문 제출 ※ 2020.12.18.(금) 17:00 도착분에 한함 서류를 제출하지 않으면 자격미달로 사정대상에서 제외됨 제출서류 도착 확인은 입학처 홈페이지에서 조회 가능
합격자 발표		2021.02.03.(수)	<ul style="list-style-type: none"> 본교 입학처 홈페이지 공지 (개별 통보하지 않음)
등록기간		2021.02.04.(목)~02.06.(토)	<ul style="list-style-type: none"> 본교 입학처 홈페이지 합격자 조회 후 안내에 따라 등록
1차 추가합격	발표	2021.02.07.(일) 14:00예정	<ul style="list-style-type: none"> 본교 입학처 홈페이지 공지 (개별 통보하지 않음)
	등록	2021.02.08.(월) 16:00까지	
2차 추가합격	발표	2021.02.08.(월) 22:00예정	<ul style="list-style-type: none"> 본교 입학처 홈페이지 합격자 조회 후 안내에 따라 등록
	등록	2021.02.09.(화) 16:00까지	
3차 추가합격	발표	2021.02.09.(화) 22:00예정	<ul style="list-style-type: none"> 개별 통보 본교 입학처 홈페이지 합격자 조회 후 안내에 따라 등록(합격 통지서 및 고지서 출력)
	등록	2021.02.10.(수) 16:00까지	
4차 추가합격	발표	2021.02.10.(수) 22:00예정	
	등록	2021.02.11.(목) 14:00까지	
5차 추가합격	발표	2021.02.11.(목) 18:00예정	
	등록	2021.02.15.(월) 16:00까지	
6차 추가합격	발표	2021.02.15.(월) 22:00예정	
	등록	2021.02.16.(화) 15:00까지	
7차 추가합격	발표	2021.02.16.(화) 21:00까지	
	등록	2021.02.17.(수) 15:00까지	

※ 합격자 발표와 등록안내 등의 모든 알림은 홈페이지를 통해 발표하며, 개별통보는 하지 않으니 수험생 본인이 직접 확인해야 함. (단, 3차 이후 추가합격자 발표는 개별 통보함)

※ 편입학 등록기간에 등록하지 않아 생기는 결원은 추후 추가모집으로 이월하여 선발할 예정임(세부내용은 추후 강남대학교 홈페이지 2021학년도 편입학 추가 모집요강 참조)

3. 지원자 유의사항

1. 일반사항

- 1) 본 모집요강의 모든 사항은 지원자에게 개별 통보하지 않으므로 내용을 정확히 숙지해야 하며, 미숙지로 발생하는 모든 불이익은 지원자 본인의 책임임
- 2) 편입학의 모든 전형은 3학년 편입학이며, 입학 뒤 2년(4학기) 이상을 이수하고 학점을 취득해야 함
- 3) 강남대학교 재적생(재학·제적·휴학생)은 지원할 수 없음(졸업생은 지원가능)
- 4) 전적대학에서 전공한 계열과 학과에 관계없이 지원이 가능함(단, 예체능계열은 동일계열 출신자에 한하여 지원 가능)
- 5) 지원 학부(과)는 1지망만 가능하며 전형 또는 모집단위 간 복수지원은 불가능함
- 6) 전적대학(교) 성적증명서에 2학년(4학기) 이상의 성적이 기재되지 않은 사람은 지원 자격 미달로 지원할 수 없음. 또한 편입학에 최종 합격하여 등록한 사람이라도 전적대학에서 수료나 졸업(학위취득)을 하지 못하면 합격(입학)이 취소됨
- 7) **지원자 중 졸업예정자나 수료예정자일 경우 현재까지 기재된 서류를 2020년 12월 18일(금)까지 제출하고 2020-2학기까지 성적이 기재된 성적증명서는 2021년 01월 25일(월) 17:00까지 반드시 제출해야 함**
- 8) 입학원서에 허위사실을 기재하거나 지원서류 변조, 대리시험 등의 부정행위가 드러나거나 학력조회 결과 본교 입학자격 미달, 그 밖에 부정한 방법으로 편입학한 사실이 확인되면 입학 전·후(졸업 후)를 막론하고 편입학 허가가 취소되며(업무담당자 과실로 인한 입시부정의 경우라도 취소될 수 있음), 이미 납부한 등록금은 반환되지 않음. 단, 등록금을 낸 학기가 끝나지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 별표 2의 반환 기준에 따라 반환함(필요할 경우, 관련 서류제출을 요구할 수 있음)
- 9) 본교에 최종 합격하면 전적대학에 반드시 자퇴 처리(2021학년도 1학기 개시 전까지)해야 하며, 학력조회 결과 후 이중 학적보유로 확인되면 합격이 취소됨
- 10) 입학전형 성적은 일체 공개하지 않으며 제출한 서류는 반환하지 않음
- 11) 제출서류[졸업(예정)/수료(예정)증명서, 성적증명서, 그 밖에 증빙서류 등]는 등기우편 또는 학교에 직접 방문하여 기간 안에 제출해야하며, 기간 안에 제출하지 않을 경우 불합격 처리함
- 12) 전형 기간 중 지원자에게 알리는 공지사항과 합격자 발표 등은 강남대학교 홈페이지에서 본인이 직접 확인해야하며 확인하지 않아 생기는 불이익은 지원자 본인 책임임
- 13) 합격자에 대한 학력조치를 실시하고, 필요한 경우 별도의 서류제출을 요구할 수 있음
- 14) 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 강남대학교 대학입학전형관리위원회의 심의에 따름

2. 개인정보 제공 활용

- 1) 원서접수 및 편입 전형을 위해 개인정보를 수집 및 이용하고 있으며, 이외의 다른 목적으로는 절대 사용되지 않음
 - ① 개인정보의 종류
 - 이름, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 추가 연락처, 전적대학 정보
 - ② 개인정보의 수집 및 이용 목적
 - 편입학 원서접수 및 편입학 전형을 위해 개인정보 사용
 - 합격자 개인정보는 교내 학사관리 및 교육행정 등의 목적으로 사용
 - ③ 개인정보의 보유 및 이용 기간
 - 개인정보 보유기간 경과, 처리목적 달성 등으로 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 개인정보 파기함

3. 학사관련

- 1) 전적대학 인정학점은 65학점까지 인정되며 본교 취득학점은 65학점 이상, 본교 졸업학점은 130학점 이상임
 - ① 제1전공 심화전공 : 54학점 이상(전공기초+전공선택)
 - ② 제1전공 다전공자 : 42학점 이상(전공기초+전공선택)
 - ③ 복수전공 학부 내 : 36학점 이상(전공기초+전공선택)
 - ④ 복수전공 학부 외 : 42학점 이상(전공기초+전공선택)
 - ⑤ 부전공 : 24학점 이상(전공기초+전공선택)
- 2) 편입학한 학생은 3학년 1학기 성적이 3.0 이상이면 1회에 한하여 전부(전과) 가능(사범대/예체능계열을 제외하고 인문·사회·자연계 구별 없이 모든 학과 전과 가능)하며, 융합자유/융합자율/경영관리자율전공학부로 편입한 학생은 성적에 상관없이 전과가 가능함
- 3) 편입생은 다음 각호의 경우를 제외하고 입학하고 동시에 휴학할 수 없음
 - 4주 이상의 치료를 요하는 질병
 - 임신, 출산 및 육아
 - 취업자, 산업체 특별전형 입학생들의 지방근무발령으로 인한 휴학
 - 군복무(직업군인 제외) 중인 입학자가 입대휴학 기간 중 학기 개시일로부터 2주 이후에 귀향조치를 받았을 경우
- 4) 강남대학교는 기독교정신으로 세운 대학으로 창학 이념인 “敬天愛人”(하나님을 공경하고 이웃을 사랑함)을 실천하며, 모든 편입생은 졸업 때까지 기초교양 과목으로 「인성과 학문」, 「채플」을 반드시 각각 2회 이상 이수해야 함
- 5) 이 밖의 사항은 입학 뒤 강남대학교 학칙과 관련 규정을 준수해야 함

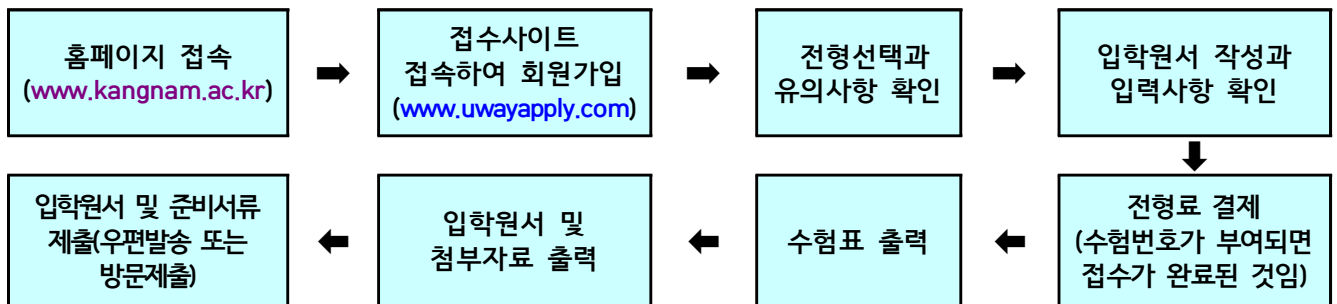
※위 내용은 규정에 따라 변경될 수 있으므로 자세한 사항은 교무팀(031-280-3439)으로 문의 바람

4. 원서접수

1. 접수기간 : 2020.12.03.(목) ~ 12.11.(금) 18:00 까지

2. 접수방법 : 본교 홈페이지에 링크되어 있는 (주)uwayapply를 통해 온라인으로만 접수함

3. 인터넷 접수 절차



※ 인터넷 접수문의 : (주)uwayapply (1588-8988)

4. 원서접수 유의사항

- 원서접수 완료(전형료 결제) 후에는 원서접수를 취소하거나 이미 작성한 원서를 변경할 수 없으므로 신중히 원서 작성해야 하며, 지원자 부주의로 잘못 입력하거나 입력하지 않은 책임은 지원자에게 있음을 유의하기 바람(원서내용 수정은 결제 이전에만 가능함)
- 원서접수는 반드시 지원자가 본 모집요강 내용을 충분히 살펴본 뒤 직접 입력하여 중복접수, 인적사항 입력 오류, 지원자격 미달 등의 과실이 발생하지 않도록 유의해야 함
- 결제완료 뒤 수험번호가 생성되면 접수가 완료된 것이므로 취소 불가
- 제출서류 도착여부 확인은 홈페이지에서 확인
- 지원자와 보호자의 주소·전화번호는 전형기간에 긴급하게 사용되므로 연락 가능한 전화·휴대전화번호를 빠짐없이 기재해야 하며, 연락처가 변경된 경우에는 바로 입학전형관리팀(031-280-3851~4)으로 알려야 함
※ 추가합격자 통보 때 연락이 안 되어 생기는 불이익은 수험생이 감수해야 함
- 원서접수 시 기재한 사항이 사실과 달라 발생한 불이익은 지원자 책임이며, 본교는 책임이 없으니 유의해야 함
- 수험표를 분실한 경우에는 인터넷원서접수 사이트의 '나의 원서관리'에서 재출력이 가능함
- 지원자의 반명함 사진은 최근 3개월 이내의 사진을 스캔하여 사용해야하며 배경사진이나 스냅사진은 사용할 수 없음

5. 원서접수 문의사항

담당부서	전화	팩스
입학처 입학전형관리팀	031-280-3851~4	031-280-3859
■ 주 소 : 경기도 용인시 기흥구 강남로 40(구갈동) 우(16979) 강남대학교 본관 1층 입학전형관리팀 ■ 홈페이지 : http://web.kangnam.ac.kr		

5. 전형료

1. 전형료

전형유형	모집단위	전형료	참고
<ul style="list-style-type: none"> 일반 편입 학사 편입 농어촌학생 편입 특성화고교졸업자 편입 	<ul style="list-style-type: none"> -인문·사회·자연계열 -유니버설비주얼디자인전공 -스포츠복지전공 -음악학과 	55,000원	
<ul style="list-style-type: none"> 취업자 편입 	인문·사회계열	55,000원	
<ul style="list-style-type: none"> 공무원 위탁 편입 군위탁 편입 	인문·사회계열	55,000원	

2. 전형료 반환

- 원서접수 완료(전형료 결제) 이후에는 접수를 취소하거나 변경할 수 없으며, 전형료는 환불하지 않음

3. 전형료 비례 환불

- 1) 본교는 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우, 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정임
- 2) 입학전형료 반환 방법은 원서접수 시 아래 방법 중 하나를 선택하여야 함
 - ① 반환대상자가 인터넷 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체
 - ② 본교 직접 방문
- 3) 반환 방법 중 반환 대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우, 반환할 금액에서 금융기관의 전산망 이용금액을 차감하고 반환함. 또한 금융기관의 전산망 이용금액이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음

4. 전형료 감면 대상

- 모든 전형 지원자 중 국민기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족, 국가보훈대상자(대학입학특별전형대상자)가 원서 접수 시 '전형료 환불계좌' 작성, 원서접수 후 서류제출기간[2020.12.18.(금) 17:00]내에 입학원서와 해당자격 증빙 서류를 제출 시 아래와 같이 전형료를 환불함

해당자	해당 자격 증빙 서류	감면액
국민기초생활수급자	국민기초생활수급자 증명서(지원자기준) 1부	결제한 전형료에서 5,000원 제외 금액
차상위계층	-차상위복지급여 수급(대상)자 확인서[차상위 본인부담 경감대상자 증명서, 자활근로자 확인서, 장애인연금·(경증)장애수당·장애아동수당 대상자 확인서, 차상위계층 확인서 중 해당 서류] 1부 -가족관계증명서(부·모 기준 발급) 1부(차상위복지급여 수급(대상)자가 지원자 본인이 아닐 경우 제출)	
한부모가족	한부모가족 증명서 1부	
국가보훈대상자	대학입학특별전형대상자 증명서(지원자기준) 1부	

6. 합격자 발표 및 등록

1. 합격자 발표 및 등록 일자

구분	합격자 발표		등록	
	일자	비고	일자	비고
최초 합격자	2021.02.03.(수)	본교 홈페이지	2021.02.04.(목)~02.06.(토)	본교 입학처 홈페이지 합격자 조회 후 안내에 따라 등록(합격통지서 및 등록금고지서 출력)
1차 추가합격자	2021.02.07.(일) 14:00예정	본교 홈페이지	2021.02.08(월) 16:00까지	
2차 추가합격자	2021.02.08.(월) 22:00예정	본교 홈페이지	2021.02.09.(화) 16:00까지	
3차 이후 추가합격자	2021.02.09.(화) 22:00~ 2021.02.16.(화) 21:00까지	개별 유선통보	2021.02.10.(수)~ 2021.02.17.(수) 15:00까지	

※ 합격통지서와 등록금고지서는 인터넷으로만 교부함(합격자 본인이 직접 출력)

2. 등록방법 : 본교 홈페이지에 추후 공지 예정

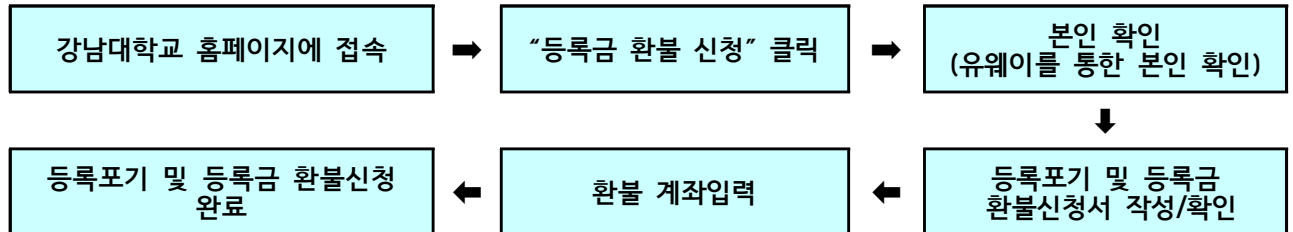
3. 합격자 발표와 등록 유의사항

- 1) 최초합격자의 등록마감 후, 미등록자가 발생할 경우에 예비합격 후보순위에 따라 총원합격자를 발표함
- 2) 최초합격자와 1·2차 추가합격자에게는 개별 통보하지 않으므로 지원자가 학교 홈페이지에서 직접 확인해야 함
- 3) 3차 이후 추가합격자 발표는 총원합격자에게 전화로 개별 통보하므로, 입학원서 상의 '전형기간 중 연락처'로 연락이 가능하도록 수험생 또는 보호자가 항상 대기하고 있어야 함
- 4) 3차 이후 개별통보 시 아래와 같이 연락되지 않을 경우 다음 순위 지원자에게 합격순위가 넘어감
 - ① 5분 간격으로 3번 통화 시도 뒤에도 연락 되지 않을 경우
 - ② 통화는 했으나 등록 여부를 3회 통화 때까지 결정하지 않을 경우

※ 연락이 안 되어 발생하는 불이익에 대해서는 본교에서 책임지지 않으며, 추후 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없으니 유의 바람
- 5) 합격자는 반드시 정해진 등록기간 내에 등록을 완료하여야 하며, 기간 내에 등록 및 입학 절차를 마치지 않으면 입학할 의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소함
- 6) 국가보훈대상자나 그 자녀는 대학수업료등 면제대상자 증명서를 가지고 본교 장학복지팀(인문사회관 1층, 031-280-3551~3)에 직접 방문/안내받아 등록해야 함
- 7) 입시 일정상 부득이하게 금융기관이 휴무하는 기간(주말 및 공휴일)을 등록기간으로 정할 수 있으므로 예비순위가 합격권에 근접하다고 판단되는 수험생들은 등록금을 미리 준비하고 있어야 함
- 8) 연락처가 바뀐 수험생은 입학전형관리팀(031-280-3851~4)으로 연락하여 불이익이 없도록 유의 바람

4. 등록 포기과 등록금 환불

- 1) 등록 포기과 등록금 환불 신청 : 합격하여 등록하였으나 등록을 포기하려는 경우에는 기간 안에 등록 포기
와 환불 신청을 해야 납부한 등록금을 환불받을 수 있음
- 2) 등록 포기과 환불신청기한 : 2021.02.06.(토) 16:00 이후 ~ 2021.02.16.(화) 21:00까지
- 3) 위 기간 뒤에는 교육부 반환기준(대학 등록금에 관한 규칙)에 따라 환불함
- 4) 환불신청 절차 : 인터넷 환불신청만 가능



- 5) 등록금 환불 유의사항
 - ① 환불신청 시 개인정보 보안에 유의하고 확인서를 출력하여 잘 보관해야 함
 - ② 당일 17시 이전 환불신청자는 다음날 환불함(단, 금요일 12:00 이후부터 일요일까지 신청할 경우 월요일에 환불함)
 - ③ 환불완료 확인은 홈페이지에서 확인 가능하며 등록 확인 절차와 같음
 - ④ 등록금 환불 신청 완료 뒤에는 이를 반복할 수 없음
 - ⑤ 합격자가 추가합격자 발표기간 중 다른 대학의 추가합격 통보를 받은 경우, 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 바로 전달해야 함
- 6) 등록 및 이중등록 금지에 관한 사항
 - ① 본교에 최종 합격하면 전적대학에 반드시 자퇴 처리(2021학년도 1학기 개시 전까지)해야 하며, 학력조회 결과 후 이중 학적보유로 확인되면 합격이 취소됨
 - ② 편입학 모집에서 합격한 대학에 이미 등록한 자가 다른 대학의 충원합격 통보를 받아 등록하고자 할 경우 선 등록한 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 명확히 표현한 후, 충원합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함

일반 편입

1. 모집단위 및 모집인원 : P.03 모집인원 및 모집단위 참고

2. 지원자격

지원자 유형	지원자격
4년제 대학 (방송통신대, 산업대, 사이버대 등 포함)	<ul style="list-style-type: none"> • 2학년(4학기) 이상 수료(예정)하고 65학점 이상 취득한 자 ※ 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며 이수학점만 인정함 ※ 수료의 의미 : 각 대학에서 규정한 2학년(4학기) 이상을 등록하고 전적 대학에서 정한 수료 기준에 해당하는 학점 취득을 의미하며, 지원 시 전적대학의 2학년(4학기) 이상 수료 여부를 확인 후 지원함
외국 대학 (학사학위과정)	<ul style="list-style-type: none"> • 국내 4년제 대학에 준하는 외국소재 정규대학에서 2학년(4학기) 이상 수료(예정)하고, 학사학위취득에 필요한 최저학점을 아래의 기준학점 이상 취득(예정)한 자 ※ 4년제 1/2이상, 5년제 2/5이상, 6년제 1/3이상, 영국학제 3년제 정규대학 2/3이상 ※ 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며, 이수학점만 인정함
전문대학 (3년제 전문대학 포함)	<ul style="list-style-type: none"> • 국내외 전문대학(2·3년제)에서 전문학사학위를 취득(예정)한 자 • 교육부가 지정한 84개 전문대학 간호과에서 수업연한을 4년으로 하는 과정을 2학년(4학기) 이상 수료(예정)하고 65학점 이상 취득(예정)한 자 ※ 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며 이수학점만 인정함 ※ 수료의 의미 : 각 대학에서 규정한 2학년(4학기) 이상을 등록하고 전적 대학에서 정한 수료 기준에 해당하는 학점 취득을 의미하며, 지원 시 전적대학의 2학년(4학기) 이상 수료 여부를 확인 후 지원함(간호과에 한함)
학점은행제	<ul style="list-style-type: none"> • 「학점인정 등에 관한법률」 및 「평생교육법」에 의한 학사학위 또는 전문학사 취득(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> - 학사학위과정 : 70학점(학점인정증명서) 이상 이수한 자 - 전문학사과정 : 전문학사학위 취득(예정)자
독학사	학사학위 소지(예정)자
기타	관계 법령에 의하여 국내 전문대학 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

※ 유니버설비주얼디자인전공 / 스포츠복지전공 / 음악학과는 동일계열 출신자에 한하여 지원 가능

[표1]유니버설비주얼디자인전공 동일계열 현황(가나다순)-(p.15 참고)

[표2]스포츠복지전공 동일계열 현황(가나다순)-(p.18 참고)

[표3]음악학과 동일계열 현황(가나다순)-(p.21 참고)

3. 전형요소 및 반영비율

모집단위	사정단계	전적대학 성적	합계
전 모집단위	일괄합산	100%	100%

※ 모든 점수는 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리로 산정함

4. 선발방법

- 1) 합격자 결정 : 종합성적 총점순위에 따라 전형유형별 모집단위별 모집인원의 100%를 선발
- 2) 본교가 정한 지원자격에 미달되는 지원자는 불합격 처리함
- 3) 전형결과 동점자가 발생할 경우 다음의 동점자 처리 기준에 의해 선발됨

<동점자 처리기준>

계열	기준
-인문·사회·자연계열 -예체능계열	①전적대학 성적 ②전적대학 취득학점 ③전공과목 이수학점 ④최종학기 취득학점(계절학기 제외)

- ※ 독학사의 전적대학 취득학점은 65학점(학사편입의 경우 130학점)으로 반영하여 동점자 처리함
- ※ 독학사의 전공과목 이수학점은 0학점으로 동점자 처리함
- ※ 독학사, 학점은행제의 최종학기 취득학점은 12학점으로 반영하여 동점자 처리함
- ※ 독학사간 동점자 처리는 총 득점으로 동점자 처리함
- ※ 위 방법으로 순위가 결정되지 않을 경우 강남대학교 대학입학전형관리위원회에서 심의하여 결정함

4) 결원 충원방법

- ① 충원을 위한 후보자는 최초합격자 발표 때 후보 순위로 발표하며, 미등록하거나 등록을 포기해 생긴 결원은 후보 순위에 따라 충원함
- ② 야간 학부(과)의 취업자편입 지원자의 미달이나 미등록으로 모집인원을 충원할 수 없을 경우, 그 인원(환불자 포함)은 동일 학부(과)의 일반편입으로 이월하여 선발함
- ③ 야간 학부(과)의 일반편입 지원자의 미달이나 미등록으로 모집인원을 충원할 수 없을 경우, 그 인원(환불자 포함)은 동일 학부(과)의 취업자편입으로 이월하여 선발함

5) 전적대학 성적반영 방법

- ① 전적대학 성적은 최종대학 성적으로만 산출함(전적대학이 2곳 이상일 경우에도 최종대학 성적으로 반영함)
- ② 전적대학 성적은 성적증명서에 기재된 100점 기준의 백분위 환산성적을 그대로 반영하며, 100점 기준의 백분위 환산성적이 없을 경우 본교 반영점수로 환산하여 반영함
- ③ 기타 성적 반영방법은 본교에서 정한 방법에 의함
- ④ 서류 제출일까지 확정되지 않은 성적은 전형요소로 반영되지 않음
- ⑤ 모든 점수는 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리로 산정함

5. 제출서류

1) 제출서류 안내 : 2020.12.03. 기준 1개월 이내 발급분

대상자	제출서류	
4년제 대학 졸업(예정)자	① 편입학원서 - 원서접수 후 출력 ② 졸업(예정)증명서 ③ 최종대학 전 학년 성적증명서 - 전 학년 취득학점, 평균평점과 백분위 환산점수 기재	
4년제 대학에서 2년 이상 수료(예정)한 자	① 편입학원서 - 원서접수 후 출력 ② 수료(예정)증명서 • 수료(예정)증명서가 발급되지 않으면 소속 대학의 증명서 발급담당자가 재학증명서에 아래 사항을 기재한 뒤 날인하여 제출해야 함	
	2학년 수료 기준학점/졸업기준학점	()학점 / ()학점
	해당학생 이수예정 학점 계	()학점
	담당자	부서명 : 성 명 : (인)
		본교 학칙에 의거하여 2학년 수료(예정)자임을 확인합니다.
③ 전 학년 성적증명서 - 이수학년 취득학점, 평균평점과 백분위 환산점수 기재		
전문대학 졸업(예정)자	① 편입학원서 - 원서접수 후 출력 ② 최종 대학 졸업(예정)증명서 - 졸업증명서는 전문학사 학위번호가 명기되어 있어야 함 ③ 최종 대학 전 학년 성적증명서 - 전 학년 취득학점, 평균평점과 백분위 환산점수 기재	
학점은행제 (전문학사)	① 편입학원서 - 원서접수 후 출력 ② 전문학사학위(예정)증명서 ③ 학점은행제 성적증명서 - 전 학년 취득학점, 평균평점과 백분위 환산점수 기재	
학점은행제 (학사)	① 편입학원서 - 원서접수 후 출력 ② 학점인정증명서(70학점 이상) ③ 학점은행제 성적증명서 - 전 학년 취득학점, 평균평점과 백분위 환산점수 기재	
독학사	① 편입학원서 - 원서접수 후 출력 ② 학위수여(예정)증명서 ③ 성적증명서 - 전 학년 취득학점, 평균평점과 백분위 환산점수 기재	
외국소재 정규대학 (전문대 포함)	① 편입학원서 - 원서접수 후 출력 ② 최종 대학 졸업(예정) 또는 수료(예정)증명서 ③ 최종 대학 전 학년 성적증명서 ④ 재학사실증명서 1부(예정증명서 발급 불가능한 경우) ⑤ 졸업소요(요구)학점, 이수학기, 성적산출기준에 관한 증빙 서류 ⑥ 출입국사실증명서 1부- 재학기간동안의 출입국기록 전체가 기록되어 있어야 함 ⑦ 학력 조회 동의서 1부- 모집요강 P.37 양식 작성 후 제출	- 외국에서 발급받은 졸업(재학)증명서, 성적 증명서에 대하여 '아포스티유 확인서'를 해당대학 소재국 정부에서 지정한 기관에서 발급 받거나 해당대학 소재국 대한민국 영사관에서 '영사확인' 받은 후 제출 - 영어 이외의 다른 외국어로 된 서류는 한국어로 번역·공증하여 제출 - 졸업소요(요구)학점, 이수학기, 성적 산출기준에 관한 내용이 성적증명서에 명기되어 있는 경우 ⑤번은 별도로 제출하지 않음 - 2020.12.03. 기준 24개월 이내 발급분
기타	① 편입학원서 - 원서접수 후 출력 ② 졸업(예정)증명서 ③ 최종대학 전 학년 성적증명서 - 전 학년 취득학점, 평균평점과 백분위 환산점수 기재 ④ 대학학력인정 증빙서류 1부	각종학교 출신자는 대학학력인정 증빙서류 1부 추가 제출해야 함

2) 서류제출 시 유의사항

- ① 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하나, 외국대학 출신자의 경우 부득이 사본을 제출할 경우에는 본교 입학전형관리팀에 서류 원본을 지참하고 방문하여 원본대조 확인 후 제출하여야 함
- ② 외국대학에서 발급한 모든 서류는 반드시 해당국 정부기관에서 아포스티유 확인서를 발급받거나 학교 소재국 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출하여야 함
(필리핀 대학의 경우 필리핀 외무성(DFA)에서 공증(레드리본)을 받아 제출)
- ③ 수료예정자 또는 졸업예정자로 지원하여 최종 합격한 자는 수료증명서 또는 졸업증명서를 2021.02.25.(목)까지 본교 입학전형관리팀에 반드시 제출하여야 하며 미제출 시 합격 또는 입학은 취소함
- ④ 외국대학 졸업예정자로 지원하여 최종합격한 자는 졸업증명서 및 성적증명서에 대하여 아포스티유 확인서를 발급받거나 학교 소재국 한국영사관에서 영사확인을 받아 2021.02.25.(목)까지 본교 입학전형관리팀에 반드시 제출하여야 하며 미제출 시 합격 또는 입학은 취소함
- ⑤ 영어를 제외한 외국어로 된 서류는 공증 받은 한글 번역본을 반드시 원본과 함께 제출하여야 함
- ⑥ 전형기간 중 필요에 따라 지원자격 심사에 관한 추가서류를 요구할 수 있음
- ⑦ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 서류제출 기한 내 미제출 시에는 사정대상에서 제외함
- ⑧ 우편배달 사고 등 기타사유로 인하여 기일 내에 도착하지 아니한 서류에 대해서는 본교에 책임이 없음
- ⑨ 제출서류는 원서접수 개시일을 기준으로 1개월 이내 발급한 서류에 한함
 - ※ 취업자 편입 추가 서류 및 전형료 감면 대상 자격 증빙서류는 원서접수 개시일 이후 발급분
 - ※ 외국 대학 출신 지원자의 제출서류는 2020.12.03. 기준 24개월 이내 발급분

3) 제출방법

- ① 지원자의 자격요건에 따라 해당하는 서류를 구비하여 순서대로 철함
- ② 인터넷 원서접수 사이트에서 '발송용봉투'를 출력하여 서류봉투 겉면에 부착한 후 제출
- ③ 등기우편 : (16979) 경기도 용인시 기흥구 강남로 40 강남대학교 본관 110호 입학전형관리팀 앞
- ④ 방문제출 : 강남대학교 본관 1층 입학전형관리팀 2020.12.18.(금) 17:00까지(공휴일 제외)
- ⑤ 제출기한 : 2020.12.18.(금)(17:00 도착분에 한함)
- ⑥ 지원자 중 졸업예정자나 수료예정자일 경우 현재까지 기재된 서류를 2020년 12월 18일(금)까지 제출하고 2020-2학기까지 성적이 기재된 성적증명서는 2021년 01월 25일(월) 17:00까지 반드시 제출해야 함

[표1] 유니버설비주얼디자인전공 동일계열 현황(가나다순)

번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명
1	IT·디자인학과	114	문화산업공예디자인	227	요업디자인
2	가구디자인	115	문화산업디자인	228	유아보육도예미술
3	가구실내디자인	116	문화상품디자인	229	융합디자인학부
4	가구제품디자인	117	문화예술	230	응용만화
5	건축디자인	118	문화예술마케팅	231	응용미술
6	건축인테리어	119	문화조형디자인	232	응용미술교육
7	게임그래픽디자인	120	문화컨텐츠이벤트디자인	233	응용회화
8	게임디자인	121	미디어디자인	234	의료홍보디자인학과
9	게임애니메이션	122	미디어디자인컨텐츠	235	의류
10	공간디자인	123	미디어미술	236	의류디자인
11	공간 연출디자인	124	미디어사진	237	의류패션산업
12	공간예술	125	미디어아트디자인	238	의상
13	공간환경디자인	126	미디어예술	239	의상디자인
14	공업디자인	127	미디어콘텐츠디자인	240	의상섬유디자인학
15	공연영상미술	128	미술	241	의상텍스타일
16	공연예술	129	미술경영학	242	의생활
17	공연의상	130	미술교육	243	이벤트예술
18	공예	131	미술대학	244	인더스트리얼디자인
19	공예디자인	132	미술디자인	245	인체예술
20	공예조형디자인학과	133	미술컨텐츠	246	인터디자인
21	관광귀금속	134	미용	247	인테리어디자인
22	관광디자인	135	미용예술	248	인테리어제품디자인
23	관광이벤트디자인	136	미학미술사	249	인형캐릭터창작
24	관광조소	137	방송영상	250	일러스트레이션
25	광고기획	138	방송영상사진	251	일러스트레이션 카툰
26	광고디자인	139	방송영상제작	252	일러스트레이션시각
27	광고멀티미디어디자인	140	보석디자인	253	입체미술
28	광고영상	141	복식디자인	254	장식도자디자인
29	광고영상디자인	142	불교미술	255	장신구금속디자인
30	광고창작	143	불교시각디자인	256	장신구디자인
31	광고커뮤니케이션디자인	144	불교조각	257	전시디자인
32	광고컨텐츠디자인학과	145	불교회화	258	전시모형디자인
33	광고홍보	146	뷰티디자인	259	전통도예
34	광고홍보디자인	147	뷰티코디네이션	260	전통의상과
35	귀금속공예	148	비주얼컨텐츠디자인	261	정보디자인
36	귀금속공예디자인	149	비주얼디자인학	262	정보컨텐츠디자인
37	귀금속디자인	150	사진	263	제품디자인
38	귀금속디자인세공	151	사진디자인	264	제품실내디자인
39	귀금속보석디자인	152	사진영상	265	제품인터랙션디자인
40	귀금속조형디자인	153	사진영상디자인	266	제품환경디자인
41	그래픽디자인	154	사진영상미디어	267	조각

번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명
42	그래픽패키지디자인	155	사진영상애니메이션학	268	조소
43	금속공예	156	사진예술	269	조형
44	금속공예디자인	157	산업공예	270	조형디자인
45	금속디자인	158	산업도예	271	조형예술
46	금속조형디자인	159	산업디자인	272	조형일러스트레이션
47	기독교문화예술학부	160	산업디자인공학	273	조형정보디자인
48	기독교미술	161	산업미술	274	종교미술
49	뉴미디어디자인	162	산업인테리어디자인	275	주거환경디자인
50	다매체영상	163	산업제품디자인	276	주얼리디자인
51	다중매체사진영상	164	생활가구디자인	277	출판만화
52	다중매체연기영상	165	생활디자인학	278	칠예디자인
53	도시조경건축디자인	166	생활예술	279	카툰코믹스
54	도시환경디자인	167	생활장식디자인	280	캐릭터디자인학과
55	도예	168	생활조형디자인과	281	캐릭터애니메이션
56	도예디자인	169	생활환경도자	282	캐릭터조형
57	도예유리	170	서양화	283	커뮤니케이션디자인
58	도자공예	171	서예	284	커뮤니케이션아트
59	도자기공예	172	섬유공예	285	컬러리스트
60	도자디자인	173	섬유디자인	286	컴퓨터게임산업학
61	도자예술	174	섬유미술	287	컴퓨터그래픽
62	동양화	175	섬유미술패션디자인	288	컴퓨터그래픽디자인
63	디자인	176	섬유산업디자인	289	컴퓨터디자인
64	디자인공예	177	섬유예술	290	컴퓨터멀티미디어
65	디자인멀티미디어과	178	섬유의상코디과	291	컴퓨터산업디자인
66	디자인미술영상	179	섬유조형디자인	292	컴퓨터애니메이션학
67	디자인소재	180	섬유패션디자인	293	컴퓨터영상디자인과
68	디자인영상	181	섬유패션코디네이션	294	코디네이션디자인
69	디지털광고사진	182	세라믹디자인	295	큐레이터
70	디지털디자인	183	순수미술	296	크래프트디자인
71	디지털만화	184	스마트디자인학과	297	크래프트코디디자인
72	디지털문화예술	185	스타일리스트	298	테크노디자인
73	디지털문화이벤트	186	스페이스디자인	299	텍스타일&메탈디자인
74	디지털미디어디자인	187	스페이스컨텐츠디자인	300	텍스타일디자인
75	디지털미디어전공	188	시각·멀티미디어디자인	301	토탈코디예술학
76	디지털사진영상	189	시각디자인	302	토탈패션
77	디지털산업디자인	190	시각문화디자인	303	판화
78	디지털아트	191	시각미디어디자인과	304	판화미디어
79	디지털애니메이션	192	시각영상디자인	305	패션
80	디지털애니메이션	193	시각예술	306	패션디자인
81	디지털애니메이션디자인	194	시각정보디자인	307	패션디자인계열 (패션디자인전공)
82	디지털영상디자인	195	시각커뮤니케이션	308	패션디자인비즈니스

번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명
83	디지털영상애니메이션	196	시각커뮤니케이션디자인	309	패션디자인섬유공학
84	디지털정보디자인	197	실내가구디자인	310	패션디자인코디
85	디지털제품디자인	198	실내건축	311	패션디자인코디네이션
86	디지털조형디자인	199	실내건축디자인	312	패션리빙디자인과
87	디지털컨텐츠디자인	200	실내디자인	313	패션비즈니스
88	디지털패션디자인	201	실내환경디자인	314	패션스타일리스트
89	리빙디자인과	202	실용미술	315	패션악세서리디자인
90	리빙디자인제품	203	써피스디자인	316	패션정보기획
91	만화	204	아동미술	317	패션코디네이션
92	만화애니메이션	205	아동미술디자인	318	패션텍스타일디자인
93	만화애니메이션디자인	206	아동예능지도	319	퍼니쳐디자인
94	만화영상	207	애니메이션	320	포장디자인학
95	만화예술	208	애니메이션게임	321	표면장식디자인
96	만화창작	209	애니메이션디자인	322	퓨전디자인
97	만화콘텐츠	210	애니메이션제작	323	프로덕트디자인학
98	매체예술	211	애니메이션제품디자인	324	프로덕트컨텐츠디자인
99	멀티광고디자인	212	어린이디자인	325	한국미술컨텐츠
100	멀티미디어	213	영상	326	한국화
101	멀티미디어공학	214	영상광고디자인	327	한방미술치료
102	멀티미디어디자인	215	영상그래픽	328	한지조형미술
103	멀티미디어영상	216	영상디자인	329	화예디자인
104	멀티미디어정보영상공학	217	영상만화	330	환경디자인
105	멀티미디어창작	218	영상미디어	331	환경조각
106	멀티미디어컨텐츠	219	영상미술	332	환경조경디자인
107	멀티뷰티코디네이션	220	영상애니메이션	333	환경조형
108	모션그래픽	221	영상애니메이션디자인	334	회화
109	목공예가구	222	영상영화	335	회화디자인
110	목칠공예	223	영상컨텐츠디자인	336	회화조각설치미디어
111	무대디자인학과	224	영화영상	337	회화판화
112	무대미술	225	예술		
113	문화공예품개발학	226	예술조형		

* 위 계시된 학과 이외의 경우, 본교 대학입학전형관리위원회의 심의 후 결정됨

[표2] 스포츠복지전공 동일계열 현황(가나다순)

번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명
1	건강과학전공	114	생활레저스포츠과	227	스포츠헬스케어학과
2	건강관리과	115	생활레저스포츠학과	228	실버스포츠산업학과
3	건강관리전공	116	생활스포츠골프과	229	실버스포츠학과
4	건강관리학과	117	생활스포츠과	230	실버스포츠학전공
5	건강스포츠전공	118	생활스포츠학과	231	실용댄스학과
6	건강스포츠학과	119	생활스포츠학부	232	아동스포츠학과
7	건강스포츠학부	120	생활체육레저과	233	아동체육과(인문)
8	건강운동관리학과	121	생활체육부무용과	234	아동체육학과
9	검도전공	122	생활체육전공	235	안전관리학과
10	검도학과	123	생활체육정보학과	236	여가레크레이션학과
11	격기지도학과	124	생활체육지도과	237	예술체육학부 (생활체육학과)
12	격기학과	125	생활체육지도학과	238	요가과
13	경기지도전공	126	생활체육학과	239	요가명상학과
14	경기지도학과	127	생활체육학부	240	요가학과
15	경기지도학전공	128	생활체육학전공	241	우슈학과
16	경찰경호태권도학과	129	스키스노보드전공	242	운동건강과
17	경호무도지도학과	130	스키스노우보드전공	243	운동건강관리
18	경호보안과	131	스포츠·경호과	244	운동건강관리과
19	경호보안전공	132	스포츠·건강관리과	245	운동건강관리전공
20	경호무도전공	133	스포츠·경호보안학부	246	운동건강관리학과
21	경호비서학과	134	스포츠·경호학과	247	운동건강학부
22	경호스포츠과	135	스포츠·무도학부	248	운동재활과
23	경호스포츠학과	136	스포츠·무용학부 스포츠건강관리학과	249	운동처방재활학과
24	경호안전전공	137	스포츠·재활복지학부 (사회체육전공)	250	운동처방학과
25	경호학과	138	스포츠건강과학과	251	운동처방학전공
26	경호학전공	139	스포츠건강과학전공	252	웰빙스포츠전공
27	골프경기지도과	140	스포츠건강관리과	253	웰빙체육학부
28	골프경영학과	141	스포츠건강관리학	254	유도경기지도학과
29	골프과	142	스포츠건강관리학과	255	유도학과
30	골프과학과	143	스포츠건강관리학전공	256	유아시니어스포츠전공
31	골프관리전공	144	스포츠건강의학과	257	유아체육전공
32	골프레저과	145	스포츠건강재활전공	258	융합레포츠학과
33	골프비즈니스과	146	스포츠건강재활학과	259	이종격투기전공
34	골프산업경영과	147	스포츠건강재활학부 (스포츠건강관리전공)	260	장애인레저스포츠과
35	골프산업과	148	스포츠건강학과	261	재활레저스포츠과
36	골프산업전공	149	스포츠건강학전공	262	재활스포츠과
37	골프산업학과	150	스포츠경영관리학전공	263	재활스포츠학과
38	골프시스템학과	151	스포츠경영전공	264	재활운동건강과
39	골프재활과	152	스포츠경영학과	265	재활치료학부

번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명
40	골프전공	153	스포츠경영학전공	266	재활치료학부 (특수체육학전공)
41	골프지도과	154	스포츠경호비서학전공	267	재활치료학부 (스포츠재활전공)
42	골프지도전공	155	스포츠경호학과	268	재활퍼스널트레이닝학과
43	골프지도학과	156	스포츠과학계열	269	체육과
44	골프코스매니지먼트과	157	스포츠과학과	270	체육과학과
45	골프학과	158	스포츠과학대학	271	체육과학부
46	골프학전공	159	스포츠과학부	272	체육과학전공
47	공연예술체육학부 (골프학전공)	160	스포츠과학부 (골프지도전공)	273	체육교육과
48	공연예술체육학부 (레저스포츠학전공)	161	스포츠과학부 (무도경호학전공)	274	체육전공
49	관광레저스포츠계열	162	스포츠과학부 (생활체육학전공)	275	체육학
50	관광레저스포츠과	163	스포츠과학부 (스포츠과학전공)	276	체육학과
51	관광레저스포츠학과	164	스포츠과학부(태권도전공)	277	체육학부
52	국선도전공	165	스포츠과학전공	278	체육학부(경기지도학전공)
53	국제스포츠계열	166	스포츠교육학과	279	체육학부(생활체육학전공)
54	국제스포츠레저전공	167	스포츠당구학과	280	체육학부(체육학전공)
55	국제스포츠학과	168	스포츠레저과	281	체육학부(태권도학전공)
56	국제스포츠학부	169	스포츠레저과(예체능계열)	282	체육학부(합기도학전공)
57	국제태권도과	170	스포츠레저전공	283	체육학부(사회체육학전공)
58	국제태권도지도학과	171	스포츠레저학과	284	체육학부(운동과학전공)
59	글로벌스포츠산업전공	172	스포츠레저학부	285	체육학부(체육)
60	노인체육복지전공	173	스포츠레저학전공	286	체육학부(태권도)
61	노인체육복지학과	174	스포츠마케팅학과	287	체육학전공
62	대체의학과	175	스포츠문화전공	288	축구과
63	댄스스포츠학과	176	스포츠문화학과	289	축구전공
64	데이터융합학부 (스포츠매니지먼트전공)	177	스포츠미디어연계전공	290	축구학과
65	동양무예전공	178	스포츠미디어학과	291	태권도·생활체육학과
66	동양무예학과	179	스포츠복지경영학과	292	태권도·생활체육학부
67	레저레크리에이션전공	180	스포츠복지과	293	태권도경기지도학과
68	레저스포츠	181	스포츠복지과(인문사회)	294	태권도경영학전공
69	레저스포츠계열	182	스포츠복지전공	295	태권도경호과
70	레저스포츠과	183	스포츠복지학과	296	태권도경호학과
71	레저스포츠과(골프전공)	184	스포츠비즈니스전공	297	태권도과
72	레저스포츠과(레저스포츠전공)	185	스포츠비즈니스학과	298	태권도교육융합전공
73	레저스포츠과 (스포츠청소년지도전공)	186	스포츠사업학과	299	태권도선교학과
74	레저스포츠과 (해양관광레저산업전공)	187	스포츠산업·레저전공	300	태권도외교과
75	레저스포츠복지과	188	스포츠산업·복지학과	301	태권도외교학과
76	레저스포츠산업학과	189	스포츠산업경영전공	302	태권도전공

번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명
77	레저스포츠산업학전공	190	스포츠산업레저학과	303	태권도체육과
78	레저스포츠학과	191	스포츠산업전공	304	태권도체육전공
79	레저스포츠학전공	192	스포츠산업정보학과	305	태권도체육학과
80	레저이벤트학과	193	스포츠산업학과	306	태권도학과
81	레저해양스포츠학과	194	스포츠산업학부	307	태권도학전공
82	레저스포츠과	195	스포츠산업학부 (사회체육전공)	308	택견전공
83	레크레이션학과	196	스포츠산업학부 (스포츠산업전공)	309	특수체육학과
84	레크리에이션과	197	스포츠산업학전공	310	특수체육학전공
85	레크리에이션학과	198	스포츠아웃도어학과	311	평생체육지도전공
86	레포츠·태권도과	199	스포츠안전지도과	312	한방스포츠의학과
87	레포츠·태권도학과	200	스포츠외교학과	313	한방재활학과
88	레포츠과학부	201	스포츠융합학부	314	항공보안경호학부
89	레포츠지도과	202	스포츠응용산업학과	315	해양레저관광학과
90	레포츠지도학과	203	스포츠의학과	316	해양스포츠학과
91	무도경호학과	204	스포츠의학전공	317	해양체육학과
92	무도경호학부	205	스포츠재활과	318	헬스케어정보전공
93	무도스포츠산업학과	206	스포츠재활과(자연)	319	휘트니스케어전공
94	무도지도학전공	207	스포츠재활복지전공		
95	무도체육학과	208	스포츠재활복지학과		
96	무도학과	209	스포츠재활운동학과		
97	무도학전공	210	스포츠재활운동학부		
98	무예경호전공	211	스포츠재활전공		
99	무용레저스포츠학과	212	스포츠재활지도학과		
100	보건건강운동관리과	213	스포츠재활트레이닝과		
101	보건건강운동관리학과	214	스포츠재활학과		
102	보건운동관리학과	215	스포츠지도경영학과		
103	복지서비스학부 (노인체육복지전공)	216	스포츠지도과		
104	복지융합인재학부 (스포츠복지전공)	217	스포츠지도전공		
105	사회체육골프학과	218	스포츠지도학과		
106	사회체육과	219	스포츠지도학전공		
107	사회체육복지과	220	스포츠청소년지도학과		
108	사회체육전공	221	스포츠케어과		
109	사회체육학과	222	스포츠코칭전공		
110	사회체육학부	223	스포츠학과		
111	사회체육학전공	224	스포츠학부		
112	사회학부(스포츠복지학전공)	225	스포츠학부(골프전공)		
113	산업스포츠학과	226	스포츠학부 (스포츠지도학전공)		

* 위 게시된 학과 이외의 경우, 본교 대학입학전형관리위원회의 심의 후 결정됨

[표3] 음악학과 동일계열 현황(가나다순)

번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명	번호	(학)과/계열/군/학부/(학)전공명
1	건반악기과	21	성악·뮤지컬학과	41	음악학과(피아노전공)
2	건반악기전공(신)	22	성악·작곡과	42	음악학부
3	관·현악전공	23	성악·작곡전공	43	음악학부(관현악전공)
4	관현악	24	성악과	44	음악학부(기악)
5	관현악과	25	성악전공	45	음악학부(성악)
6	관현악전공	26	성악전공(신)	46	음악학부(성악전공)
7	관현악전공(신)	27	실용음악&클래식과	47	음악학부(피아노전공)
8	관현악학부(관악전공)	28	예술학부(성악전공)	48	작곡·성악·피아노전공
9	관현악학부(현악전공)	29	예술학부(음악학전공)	49	클래식공연예술과
10	교회음악과	30	예술학부(작곡전공)	50	클래식공연예술학과
11	교회음악학과	31	예술학부(피아노전공)	51	클래식음악전공
12	기악과	32	음악과	52	클래식전공
13	기악과(관악전공)	33	음악과(피아노전공)	53	피아노
14	기악과(피아노전공)	34	음악대학	54	피아노과
15	기악과(현악전공)	35	음악예술학부	55	피아노교수학전공
16	기악전공	36	음악전공	56	피아노전공
17	기악학과	37	음악학과	57	피아노학과
18	문화예술학부 (성악·뮤지컬전공)	38	음악학과(관현악전공)		
19	문화예술학부(피아노전공)	39	음악학과(성악전공)		
20	성악	40	음악학과(성악·작곡전공)		

* 위 게시된 학과 이외의 경우, 본교 대학입학전형관리위원회의 심의 후 결정됨

취업자 편입

1. 모집단위 및 모집인원 : P.03 모집인원 및 모집단위 참고

2. 지원자격

지원자 유형	지원자격
산업체 재직자 (현직장 6개월 이상 재직자)	일반 편입 지원자격을 갖춘 자로서 산업체경력 1년 이상으로 현재 산업체 직장에서 6개월 이상 연속 재직 중인 자(2020.12.03. 기준)
산업체 재직자 (현직장 6개월 이하 재직자)	일반 편입 지원자격을 갖춘 자로서 산업체경력 2년 이상(비연속)으로 현재 산업체직장에 재직 중인 자(2020.12.03. 기준)
자영업자 및 자유직업소득자	일반 편입 지원자격을 갖춘 자로서 자영업자 및 자유직업소득자 1) 자영업자 - 원서접수 개시일 기준으로 1년 이상 사업자등록이 되어 있는 자로서 종합소득세(2019 귀속) 납부실적 이 최소 1만원 이상 있는 자 2) 자유직업소득자(사업자등록이 있는 경우) - 원서접수 개시일 기준으로 1년 이상 사업자등록이 되어 있는 자로서 종합소득세(2019 귀속) 납부실적 이 최소 1만원 이상 있는 자 3) 자유직업소득자(사업자등록이 없는 경우) - 원서접수 개시일 기준으로 1년 이상의 직장 재직상태를 확인할 수 있는 근거자료를 제출할 수 있는 자로서 소득세 원천징수(2019 귀속) 납부실적 이 최소 1만원 이상 있는 자

* 취업자 편입의 최종합격자(등록자)는 2021.02.26.(금)까지 직장에 근무하여야 함

3. 전형요소 및 반영비율

1) 전형요소 및 반영비율

모집단위	사정단계	전적대학 성적	경력 점수	합계
전 모집단위	일괄합산	80%	20%	100%

※ 모든 점수는 소수점 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리로 산정함

2) 산업체 재직 경력 평가등급 및 배점

등급(배점)	경력기간	등급(배점)	경력기간
1등급(20점)	10년 이상	4등급(14점)	4년 이상 ~ 6년 미만
2등급(18점)	8년 이상 ~ 10년 미만	5등급(10점)	2년 이상 ~ 4년 미만
3등급(16점)	6년 이상 ~ 8년 미만	6등급(5점)	2년 미만

4. 선발방법

- 1) 합격자 결정 : 종합성적 총점순위에 따라 전형유형별 모집단위별 모집인원의 100%를 선발
- 2) 본교가 정한 지원자격에 미달되는 지원자는 불합격 처리함
- 3) 전형결과 동점자가 발생할 경우 다음의 동점자 처리 기준에 의해 선발됨

<동점자 처리기준>

계열	기준
인문·사회	①전적대학 성적 ②경력 점수 ③전적대학 취득학점 ④최종학기 취득학점(계절학기 제외)

* 위 방법으로 순위가 결정되지 않을 경우 강남대학교 대학입학전형관리위원회에서 심의하여 결정함

4) 결원 충원방법

- ① 충원을 위한 후보자는 최초합격자 발표 때 후보 순위로 발표하며, 미등록하거나 등록을 포기해 생긴 결원은 후보 순위에 따라 충원함
- ② 야간 학부(과)의 취업자편입 지원자의 미달이나 미등록으로 모집인원을 충원할 수 없을 경우, 그 인원(환불자 포함)은 동일 학부(과)의 일반편입으로 이월하여 선발함
- ③ 야간 학부(과)의 일반편입 지원자의 미달이나 미등록으로 모집인원을 충원할 수 없을 경우, 그 인원(환불자 포함)은 동일 학부(과)의 취업자편입으로 이월하여 선발함

5) 전적대학 성적반영 방법

- ① 전적대학 성적은 최종대학 성적으로만 산출함(전적대학이 2곳 이상일 경우에도 최종대학 성적으로 반영함)
- ② 전적대학 성적은 성적증명서에 기재된 100점 기준의 백분위 환산성적을 그대로 반영하며, 100점 기준의 백분위 환산성적이 없을 경우 본교 반영점수로 환산하여 반영함

5. 경력기간 산정기준

- 1) 경력기간은 국민연금가입증명(가입자용)상의 사업장 근무기간을 그대로 반영함(단, 공무원, 직업군인, 사립 학교 교직원 등 관계기관의 재직증명 상의 근무기간을 반영함)
- 2) 휴직기간은 제외함
- 3) 동일직장이나 동일계열사 안에서 인사이동으로 근무지가 변동된 경우, 관련 증빙서류를 제출하면 같은 직장으로 인정함
- 4) 자영업자 및 자유직업소득자의 종합소득세는 납부내역증명서(사업소득일~2019 귀속), 사업소득 원천징수영수증(사업소득일~2019 귀속)의 납부실적을 제출하면 경력기간 산정기준에 반영함
- 5) 자영업 폐업자(현재 직장에 재직 중인 과거 폐업자에 한함)는 폐업사실증명서와 종합소득세 납세증명서(전사업기간)를 제출하면 경력기간 산정기준에 반영함
- 6) 산업체부설 고등학교, 산업체근로 청소년을 위한 고등학교의 야간 특별학급, 야간 고등학교, 방송통신고등학교 졸업자(검정고시출신자 포함)는 관련증명서를 제출하면 재학기간(검정고시 합격일자)에 관계없이 근무기간으로 인정함

6. 제출서류

1) 공통서류 : 2020.12.03. 기준 1개월 이내 발급분

구분	내용	비고
공통서류	4년제 대학교 졸업(예정)자	일반 편입 제출서류와 동일 (P.13 참조)
	4년제 대학에서 2년 이상 수료(예정)한 자	
	전문대학교	
	학점은행제(전문학사)	
	학점은행제(학사)	
	독학사	
	외국소재 정규대학(전문대 포함)	
	기타	

2) 추가서류 : 2020.12.03. 이후 발급분

구분	내용	비고
산업체 재직자	현 직장(산업체) 재직증명서	현 재직중인 직장에서 발행 (직업군인은 복무확인서)
	국민연금가입증명(가입자용)	산업체 근무자 - 국민연금관리공단 발급 - 공무원, 직업군인, 사립학교 교직원, 자영업자 제외
자영업자 및 자유직업소득자	① 납부내역증명서(사업소득일~2019 귀속) ② 사업자등록증 사본	자영업자(사업자등록이 있는 자유직업소득자 포함)에 한함 - 국세청 홈택스 발급
	사업소득 원천징수영수증 (사업소득일~2019 귀속)	사업자등록이 없는 자유직업 소득자에 한함 - 국세청 홈택스 발급
	① 폐업사실증명서 ② 납세증명서(전 사업기간)	자영업 폐업자에 한함

3) 서류제출 시 유의사항 : “일반 편입” 서류제출 시 유의사항과 동일(P.14 참조)

학사 편입

1. 모집단위 및 모집인원 : P.03 모집인원 및 모집단위 참고

2. 지원 자격

- 국내·외 4년제 대학(방통대, 산업대 등 포함) 학사학위취득(예정)자
(학점인정제 또는 독학학위제에 위한 학사학위 소지자 포함)
- 법령에 의하여 위와 동등 이상 학력이 있다고 인정되는 자

- * 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학점을 취득한 경우 같은 법 제9조에 의거 “학사학위를 취득”한 경우에 한하여 인정함
- * 학사학위 취득예정자는 반드시 2021년 2월까지 학사학위를 취득하여야 하며, 미 취득 시 지원자격미달로 불합격 처리되므로 학사학위수여증명서를 2021.02.25.(목)까지 입학전형관리팀으로 제출하여야 함

3. 전형요소 및 반영비율 : “일반 편입” 전형요소 및 반영비율과 동일(P.12 참조)

4. 선발방법 : “일반 편입” 선발방법과 동일(P.12 참조)

5. 제출서류

1) 제출서류 : 2020.12.03. 기준 1개월 이내 발급분

구분	내용	참고
4년제 대학교	① 편입학원서(원서접수 후 출력) ② 졸업(예정)증명서(학위명 및 학위번호 기재) ③ 최종대학 전 학년 성적증명서(전 학년 취득 학점, 평점평균과 백분위 환산점수 기재)	
학점은행제 독학사	① 편입학원서(원서접수 후 출력) ② 학사학위(예정)증명서 ③ 최종대학 전 학년 성적증명서	학점 이수에 따라 학사학위를 신청하여 국가평생교육진흥원에서 학위수여(예정) 증명서 발급
외국대학교	① 편입학원서 - 원서접수 후 출력 ② 최종대학 졸업(예정)증명서 ③ 최종대학 전 학년 성적증명서 ④ 재학사실증명서 1부(예정증명서 발급 불가능한 경우) ⑤ 졸업소요(요구)학점, 이수학기, 성적산출기준에 관한 증빙 서류 ⑥ 출입국사실증명서 1부- 재학기간동안의 출입국기록 전체가 기록되어 있어야 함 ⑦ 학력 조회 동의서 1부- 모집요강 P.37 양식 작성 후 제출	- 외국에서 발급받은 졸업(재학)증명서, 성적증명서에 대하여 ‘아포스티유 확인서’를 해당대학 소재국 정부에서 지정한 기관에서 발급 받거나 해당대학 소재국 대한민국 영사관에서 ‘영사확인’ 받은 후 제출 - 영어 이외의 다른 외국어로 된 서류는 한국어로 번역·공증하여 제출 - 졸업소요(요구)학점, 이수학기, 성적 산출기준에 관한 내용이 성적증명서에 명기되어 있는 경우 ⑤번은 별도로 제출하지 않음 - 2020.12.03. 기준 24개월 이내 발급분

2) 서류제출 시 유의사항 : “일반 편입” 서류제출 시 유의사항과 동일(P.14 참조)

농어촌학생 편입

1. 모집단위 및 모집인원 : P.03 모집인원 및 모집단위 참고

2. 지원자격

• 일반 편입학 지원자격을 갖춘 자로서 아래의 한 기준에 해당하는 자

- 「지방자치법」제3조에 따른 읍·면 지역 및 「도서·벽지 교육진흥법시행규칙」제2조에 따른 도서·벽지에 소재하는 초·중·고등학교의 12년 전 교육과정(초등학교 입학일부터 고교 졸업일까지)을 이수한 졸업(예정)자로서 전 재학기간 동안 본인이 농·어촌(읍·면)이나 도서·벽지 지역에 거주한 자
- 「지방자치법」제3조에 따른 읍·면지역 및 「도서·벽지 교육진흥법시행규칙」제2조에 따른 도서·벽지 소재지 학교에서 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업시까지 전 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서 전 재학기간 동안 본인, 부모 모두가 농·어촌(읍·면)이나 도서·벽지 지역에 거주한 자

〈지원자격 참고사항〉

- 부모가 이혼한 경우 부 또는 모가 지원자의 고교 재학 중 농·어촌(읍·면)이나 도서·벽지 지역에 거주(지원자 본인과 함께 살고 있지 않은 경우 포함)하여야 함
- 지원자 본인 또는 부모의 주민등록상 소재 파악이 불가능한 경우 지원자격이 없는 것으로 간주함- 중·고교 재학 중 전학을 한 경우 두 학교 모두가 농·어촌(읍·면)이나 도서·벽지 지역에 소재해야 함
- 고등학교 재학 기간 중 행정구역 개편 등으로 읍·면 지역이 동으로 변경 또는 도서·벽지 지역이 해제된 경우에는 고등학교 재학 기간 동안 해당 지역을 읍·면 또는 도서·벽지 지역으로 인정
- 초·중등교육법시행령 제90조의 특수목적고 중 과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고 등은 지원불가
- 기타 특이자의 지원자격은 본교 대학입학전형관리위원회에서 결정·시행함

3. 전형요소 및 반영비율 : “일반 편입” 전형요소 및 반영비율과 동일(P.12 참조)

4. 선발방법 : “일반 편입” 선발방법과 동일(P.12 참조)

5. 제출서류

1) 공통서류 : 2020.12.03. 기준 1개월 이내 발급분

구분	내용	비고
공통서류	4년제 대학교 졸업(예정)자	일반 편입 제출서류와 동일(P.13 참조)
	4년제 대학에서 2년 이상 수료(예정)한 자	
	전문대학교	
	학점은행제(전문학사)	
	학점은행제(학사)	
	독학사	
	외국소재 정규대학(전문대 포함)	
	기타	

2) 추가서류 : 2020.12.03. 기준 1개월 이내 발급분

구분	내용	비고
공통	중학교 학교생활기록부 1부	교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급
	고등학교 학교생활기록부 1부	- 2013년 2월 이후 고교졸업자는 반드시 대입전형용 학교생활기록부 민원서류를 발급받아 제출
	농어촌학교 재학사실확인서	본교 입학처 홈페이지 양식 다운로드하여 기재(학교 주소 기재)하고 고등학교장 직인 날인 후 제출
초·중·고등학교 12년 전 교육과정 이수자	초등학교 학교생활기록부 1부	교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 - 2013년 2월 이후 고교졸업자는 반드시 대입전형용 학교생활기록부 민원서류를 발급받아 제출
	주민등록초본(본인 기준) 1부	초·중·고등학교 재학 기간 동안의 주소변경 사항이 모두 기재되어 있어야 함
중·고등학교 전 교육과정 이수자	가족관계증명서 1부	주민센터 또는 인터넷 발급
	주민등록초본(부, 모, 본인 기준 각 1부)	중학교 입학 일부터 고등학교 졸업일까지 주소 이전 이력 전체 기재
*부모 이혼 시	부 또는 모의 혼인관계증명서 1부	해당자에 한함
	본인 기본증명서 1부	
*부 또는 모 사망/실종 시	부 또는 모의 기본증명서(또는 제적등본) 등 사실관계 입증서류 1부	해당자에 한함

3) 서류제출 시 유의사항 : “일반 편입” 서류제출 시 유의사항과 동일(P.14 참조)

특성화고교졸업자 편입

1. 모집단위 및 모집인원 : P.03 모집인원 및 모집단위 참고

2. 지원자격

- 일반 편입학 지원자격을 갖춘 자로서 아래의 한 기준에 해당하는 자

「초·중등교육법 시행령」제91조 제1항에 따른 특성화 고등학교(단, 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 하는 학교는 제외)의 전 교육과정을 이수한(고교입학에서 졸업까지) 졸업(예정)자로서 기준학과가 본교 지원가능 모집단위<표1>에 해당하는 자

단, 본교 지원가능 모집단위에 해당되지 않을지라도 본교가 제시한 모집단위별 고교 전문교과<표2> 30단위 이상 이수한 경우 지원 가능

- 「초·중등교육법 시행령」제76조의2 제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과 포함
- 기타 특이사항은 본교 대학입학전형관리위원회에서 심의하여 결정함

<표1> 특성화고교 졸업자 모집단위별 기준학과

모집단위명	기준학과
글로벌경영학부	경영정보과, 관광경영과, 관광과, 금융정보과, 농산물유통정보과, 무역정보과, 유통정보과, 전자상거래과, 정보처리과, 향만물류과, 회계정보과
소프트웨어응용학부	영상제작과, 전자상거래과, 전자통신과, 정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 콘텐츠개발과

<표2> 특성화고교 졸업자 모집단위별 고교 전문교과

모집단위명	고교 전문교과
글로벌경영학부	Practical Business English, 경영대요, 경영실무, 경영정보시스템, 관광경영실무, 광고일반, 국제경영, 국제비즈니스실무영어, 국제상무, 국제화와기업경영, 글로벌경영, 금융과생활, 금융비즈니스일반, 금융실무, 금융업무실무실습, 금융일반, 기업가정신, 기업과경영, 기업자원관리, 기업자원관리실무, 기업자원통합관리, 기업회계, 농산물유통, 농업경영, 마케팅, 마케팅과광고, 무역영어, 문서실무, 물류관리, 비즈니스IT, 비즈니스엑셀, 비즈니스영어, 비즈니스영어회화, 비즈니스커뮤니케이션, 비즈니스프레젠테이션, 비즈니스프로젝트실무, 사무관리실무, 사무자동화실무, 사무자동화일반, 사무행정, 사업계획실무, 상업경제, 상업계산실무, 상업법규, 세무회계, 소비자행동심리, 원가관리회계, 원가회계, 유통관리, 유통관리일반, 유통상식및법규, 유통정보관리, 유통정보실무, 인터넷마케팅, 인터넷쇼핑몰관리, 재무일반, 재무회계, 전사적자원관리(ERP), 전산회계, 전산회계실무, 전자계산실무, 전자금융, 전자무역과국제상무, 전자상거래, 전자상거래실무, 전자상거래일반, 중급회계, 창업일반, 파생상품시장, 판매관리, 회계실무, 회계원리, 회계정보처리시스템
소프트웨어응용학부	게임수학, 공업일반, 공업입문, 네트워크구축, 네트워크기초, 네트워크운용, 데이터베이스, 디지털논리회로, 로봇제어시스템, 마이크로프로세서, 만화애니메이션기초, 멀티미디어, 멀티미디어저작구도실습, 모바일게임, 모션제어, 방송시스템, 사무자동화실무, 서버구축실무, 시스템프로그래밍, 애니메이션제작, 영화방송제작, 웹디자인, 웹프로그래밍, 이동위성통신, 인터넷쇼핑몰관리, 인터넷웹디자인, 자료처리, 전산회계실무, 정보기술과활용, 정보기술기초, 정보통신, 지적재산, 컴퓨터게임, 컴퓨터게임그래픽, 컴퓨터게임기초, 컴퓨터게임기획, 컴퓨터게임프로그램, 컴퓨터구조, 컴퓨터그래픽, 컴퓨터그래픽실무, 컴퓨터보안, 통신시스템, 통신일반, 통신장비운용, 프로그래밍, 프로그래밍C, 프로그래밍실무

3. 전형요소 및 반영비율 : “일반 편입” 전형요소 및 반영비율과 동일(P.12 참조)

4. 선발방법 : “일반 편입” 선발방법과 동일(P.12 참조)

5. 제출서류

1) 공통서류 : 2020.12.03. 기준 1개월 이내 발급분

구분	내용	비고
공통서류	4년제 대학교 졸업(예정)자	일반 편입 제출서류와 동일(P.13 참조)
	4년제 대학에서 2년 이상 수료(예정)한 자	
	전문대학교	
	학점은행제(전문학사)	
	학점은행제(학사)	
	독학사	
	외국소재 정규대학(전문대 포함)	
	기타	

2) 추가서류 : 2020.12.03. 기준 1개월 이내 발급분

구분	내용	비고
공통	고등학교 학교생활기록부 1부	교육기관, 공공기관, 무인민원발급기, 인터넷 발급 - 2013년 2월 이후 고교졸업자는 반드시 대입전형용 학교생활기록부 민원서류를 발급받아 제출

3) 서류제출 시 유의사항 : “일반 편입” 서류제출 시 유의사항과 동일(P.14 참조)

공무원 위탁 편입

1. 모집단위 및 모집인원 : P.03 모집인원 및 모집단위 참고

2. 지원자격

일반 편입학 지원자격 해당자로 공무원 교육훈련법 등에 따라 위탁교육훈련을 위하여 선발된 공무원으로서 교육부장관이 추천한 자

3. 전형요소 및 반영비율

계열	사정단계	서류심사	계
인문·사회	일괄합산	100%	100%

※ 공무원 위탁 편입은 서류전형으로 지원 자격만 심사하여 합격여부를 결정함

4. 선발방법

- 1) 합격자 결정 : 종합성적 총점순위에 따라 전형유형별 모집단위별 모집인원의 100%를 선발
- 2) 본교가 정한 지원자격에 미달되는 자는 불합격 처리함

5. 서류심사 : 서류로 지원 자격만 심사하여 합격여부를 결정함

6. 제출서류

- 1) 제출서류 : 2020.12.03. 기준 1개월 이내 발급분

구분	내용	
공통서류	4년제 대학교 졸업(예정)자	일반 편입 제출서류와 동일 (P.13 참조)
	4년제 대학에서 2년 이상 수료(예정)한 자	
	전문대학교	
	학점은행제(전문학사)	
	학점은행제(학사)	
	독학사	
	외국소재 정규대학(전문대 포함)	
	기타	
추가 제출서류	재직증명서 1부	

- 2) 서류제출 시 유의사항 : “일반 편입” 서류제출 시 유의사항과 동일(P.14 참조)

군위탁 편입

1. 모집단위 및 모집인원 : P.03 모집인원 및 모집단위 참고

2. 지원자격

일반 편입학 지원자격 해당자로 국방부장관이 추천하고 교육부장관이 승인한 자

3. 전형요소 및 반영비율

계열	사정단계	서류심사	계
인문·사회	일괄합산	100%	100%

4. 선발방법

- 1) 합격자 결정 : 종합성적 총점순위에 따라 전형유형별 모집단위별 모집인원의 100%를 선발
- 2) 본교가 정한 지원자격에 미달되는 자는 불합격 처리함

5. 서류심사 : 서류로 지원 자격만 심사하여 합격여부를 결정함

6. 제출서류

- 1) 제출서류 : 2020.12.03. 기준 1개월 이내 발급분

구분	내용	
공통서류	4년제 대학교 졸업(예정)자	일반 편입 제출서류와 동일 (P.13 참조)
	4년제 대학에서 2년 이상 수료(예정)한 자	
	전문대학교	
	학점은행제(전문학사)	
	학점은행제(학사)	
	독학사	
	외국소재 정규대학(전문대 포함)	
	기타	
추가 제출서류	군복무확인서 1부	

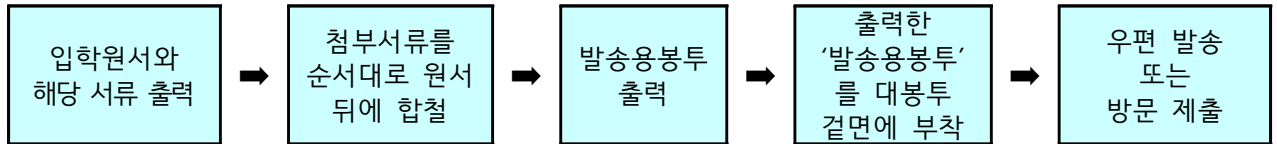
- 2) 서류제출 시 유의사항 : “일반 편입” 서류제출 시 유의사항과 동일(P.14 참조)

8. 제출서류 유의사항 및 최종 등록자 서류 제출

1. 제출서류 유의사항

- 1) 제출기한 : 2020.12.18.(금) 17:00까지 도착분에 한함
- 2) 지원자 중 졸업예정자나 수료예정자일 경우 현재까지 기재된 서류를 2020년 12월 18일(금)까지 제출하고 2020-2학기까지 성적이 기재된 성적증명서는 2021년 01월 25일(월) 17:00까지 반드시 제출해야 함
- 3) 원서접수가 완료 후 서류제출 대상자는 입학원서와 준비서류를 반드시 마감기한 안에 등기우편이나 입학전형관리팀을 직접 방문하여 제출해야하며, 기간 안에 제출하지 않을 경우 불합격 처리함
 - ※ 원서접수 개시일 기준으로 1개월 이내 발급한 서류에 한함
 - 취업자 편입 추가 서류 및 전형료 감면 대상 자격 증빙서류는 원서접수 개시일 이후 발급분
 - 외국 대학 출신 지원자의 제출서류는 2020.12.03. 기준 24개월 이내 발급분
 - ※ 전적대학(교) 성적증명서에 2학년(4학기) 이상의 성적이 기재되지 않아 지원 자격에 미달하는 자는 지원할 수 없음

4) 제출 절차 및 방법



- 5) 제출주소 : (16979) 경기도 용인시 기흥구 강남로 40 강남대학교 본관 110호 입학전형관리팀 앞
- 6) 서류제출 확인 : 강남대학교 홈페이지에서 확인
- 7) 지원 자격 심사과정 등에서 필요할 경우 추가 서류를 요청할 수 있음
- 8) 모든 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하나, 부득이 사본을 제출할 경우에는 본교 입학전형관리팀에 서류 원본과 사본을 함께 지참하고 방문하여 원본대조 확인 후 제출하여야 함
- 9) 외국대학 졸업예정자로 지원하여 최종합격한 자는 졸업증명서 및 성적증명서에 대하여 아포스티유 확인서를 발급받거나 학교 소재국 한국영사관에서 영사확인을 받아 2021.02.25.(목)까지 본교 입학전형관리팀에 반드시 제출하여야 하며 미제출 시 합격 또는 입학은 취소함
- 10) 영어를 제외한 외국어로 된 서류는 공증 받은 한글 번역본을 반드시 원본과 함께 제출하여야 함
- 11) 제출서류의 사실 여부를 조회하여 사실과 다를 경우 합격이나 입학허가를 취소함
- 12) 제출한 서류는 모두 반환하지 않음

2. 최종 등록자 제출서류

최종 등록자는 아래 서류를 기한 안에 입학전형관리팀으로 제출해야하며 내지 않을 경우 합격을 취소함

해당자	제출서류
수료예정증명서, 재학증명서, 휴학증명서 등을 제출한 자	수료증명서 1부
졸업예정증명서, 학사학위예정증명서를 제출한 자	졸업증명서 또는 학위취득증명서 1부
• 제출장소 : 경기도 용인시 기흥구 강남로 40(구갈동) 우(16979) 강남대학교 본관 1층 입학전형관리팀 • 제출마감 : 2021.02.25.(목) 17:00까지(등기우편으로 보낼 때에도 반드시 마감일까지 도착해야 함)	

9. 기타 사항

1. 장애학생 지원 안내

구분	지원 내용
장애학생 교수학습 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 우선수강신청제도 • 학점등록제도 • 교수·학습 기자재 지원 • 장애대학생 교육활동 지원사업 실시(수어통역사, 속기사 등 전문 교육지원 인력 및 일반 교육지원인력) • 장애학우장학금 지원 • 장애학생 수업 지원(지정좌석제, 강의실 변경 지원) • 장애학생 수업 및 교내생활 멘토링 ‘같이의 가치’ • 장애학생 문자통역 지원사업(‘소리를 보는 통로’ 프로그램 지원)
장애학생 이동·활동 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 교내 이동차량(곰두리) 지원 • 기숙사 우선배정 • 신입생 오리엔테이션 실시 • 장애학생 관련행사 지원 • 고충상담 및 간담회 실시 • 상담프로그램 연계 운영(심리상담 및 진로상담 등) • 강남대장애학우학생회 활동 지원
장애학생 전용 공간	<ul style="list-style-type: none"> • 장애학생 전용 휴게실(샬롬관 내) • 장애학생 전용 열람실 운영(중앙도서관 내)

※ 장애학생지원센터: 031) 899-7175, 031) 280-3932

2. 생활관(기숙사) 안내

1) 기숙사 시설 / 기숙사비

건물명	수용인원	주요시설	구 조	기숙사비
심전 제1관(남)	220	공동화장실, 샤워장, 독서실	4인 1실 (7평 원룸형)	602,000원
심전 제1관(여)	244			
심전 제2관(남)	177	화장실, 샤워실, 독서실	6인 1실 (2인 1실, 방3개) (25평 아파트형)	1,122,000원
심전 제2관(여)	285			

※ 수용인원은 변동될 수 있음

※ 기숙사비는 2020학년도 2학기 기준 금액이므로 변동될 수 있음

※ 자치회비 및 시설보증금 별도(심전 제1관 : 30,000원 / 심전 제2관 : 40,000원)

2) 생활관생 특전

<ul style="list-style-type: none"> ■ 생활지원 	<ul style="list-style-type: none"> • 심전헬스센터 무료 이용 • 세미나실, JOB 카페, 휴게실, 세탁실, 편의점 등 각종 부대시설 이용 가능
<ul style="list-style-type: none"> ■ 장학금혜택 	<ul style="list-style-type: none"> • 심전생활관 장학금 지급(성적우수 장학금) - 타 장학금 중복수혜 가능 <ul style="list-style-type: none"> - 직전학기 평점평균 3.0 이상, 취득학점 16학점 이상(4학년 12학점 이상) - 이수과목 중 과락 없는 신청자(채플/인성과학문 포함) 등 • 자치운영위원회 장학금 지급(KNU리더십장학금) - 타 장학금 중복수혜 가능 <ul style="list-style-type: none"> - 직전학기 학사경고자·직전학기 벌점 부과자·기숙사 입사 첫 학기생 신청 제외

3) 교육프로그램 운영

- 개인건강관리 프로그램(심전헬스센터 P.T / G.X 프로그램) 학기 중 상시 운영

※ 교육프로그램 신청인원 미달 시 해당 과목은 폐강

4) 선발기준 및 입사절차

① 지원자격 : 강남대학교 신·편입생, 재학생, 복학생, 유학생

② 선발기준

- 재학생·복학생 : 직전학기 성적·거리 점수를 합산하여 선발(직전학기 누적 상·벌점 포함)
- 신·편입생 첫 학기는 거리 순으로 선발
- 합산 점수 동일할 시 선발 우선권 : ① 저소득층 ② 장애학생
- 선발된 자 중 생활관 입사 포기자 발생 시 차점자 순위로 추가 선발

5) 입사절차(<http://www.kangnam.ac.kr/>)

- ① 홈페이지 로그인 후 종합정보시스템 → 심전생활관 '입사신청관리' → 신청내용 입력 후 '신청'
- ② 합격확인 → 기숙사비 납부 → 룸메이트 희망 신청 → 호실 배정 결과 확인
- ③ 행정실 방문, 입사 절차 신청(※입사 신청 시 '폐결핵 결과 진단서' 지참하여 필히 제출)

※ 기타 자세한 내용은 홈페이지 참조(<http://shimjeon.kangnam.ac.kr>)

※ 심전 제1관 : 031)280-3905~7, 3911~2, 심전 제2관: 031)899-7121, 7123~7

10. 교통편 및 캠퍼스 맵

1. 교통편 안내



2. 캠퍼스 맵



- ① 정문
- ② 살롱관
- ③ 인문사회관
- ④ 예술관
- ⑤ 운동장
- ⑥ 우원관
- ⑦ 중앙도서관
- ⑧ 본관
- ⑨ 후생관
- ⑩ 심전산학관
- ⑪ 심전제2관
- ⑫ 심전제1관
- ⑬ 용인강남학교
- ⑭ 이공관
- ⑮ 경천관
- ⑯ 천은관
- ⑰ 교육관
- ⑱ 승리관
- ⑲ 목양관



농어촌학교 재학사실 확인서

지원자	지원학과(부)		수험번호		
	성명		생년월일		
지원자격확인	구분	해당유형	지원자격		
	유형 1	()	「지방자치법」제3조에 따른 읍·면지역 및 「도서·벽지 교육진흥법시행규칙」제2조에 따른 도서·벽지에 소재하는 초·중·고등학교의 12년 전 교육과정(초등학교 입학일부터 고교 졸업일까지)을 이수한 졸업(예정)자로서 전 재학기간 동안 본인이 농·어촌(읍·면)이나 도서·벽지 지역에 거주한 자		
	유형 2	()	「지방자치법」제3조에 따른 읍·면지역 및 「도서·벽지 교육진흥법시행규칙」제2조에 따른 도서·벽지 소재지 학교에서 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업시까지 전 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서 전 재학기간 동안 본인, 부·모 모두가 농·어촌(읍·면)이나 도서·벽지 지역에 거주한 자		
재학사항	재학기간		학교명		읍·면지역 소재여부
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
	~				
<p>상기 내용은 사실과 같으며, 위 학생은 귀 대학에서 규정하고 있는 농어촌학생 특별전형 대상자임을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">고등학교장 (직인)</p> <p>강남대학교 총장 귀하</p>					

※ 작성방법: 초등학교 1학년~고등학교 3년 전 교육과정에 대하여 기재하고, “읍면지역 소재여부”란에 해당 학교가 읍면지역에 소재하고 있으면 “O”, 아니면 “X”로 표기합니다.

학력 조회 동의서

Official Agreement for Enrollment and Academic Credits

- ☐ School Name :
☐ School Address :
☐ School E-mail Address :

To whom it may concern :

I have applied to Kangnam University in Korea for 2021 academic year and agreed that this university could officially request my academic records from previously attended schools.

In this regard, I would like to request your full cooperation to Kangnam University when they contact you regarding the verification of enrollment and transcripts.

Sincerely yours, (name) _____

(Signature) _____

- ☐ Student Name : _____
☐ Student ID Number : _____
☐ Date of Birth : ____ - ____ - ____ (mm-dd-yyyy)
☐ Date of Admission(transfer) : ____ - ____ - ____ (mm-dd-yyyy)
☐ Date of Graduation(withdrawal) : ____ - ____ - ____ (mm-dd-yyyy)

KANGNAM UNIVERSITY



Address: 40, Gangnam-ro, Giheung-gu, Yongin-si, Gyeonggi-do, Republic of Korea
(Gugal-dong 111) Kangnam University (16979)
TEL: +82 31 280 3500 / FAX: +82 31 281 3604
Web Site : www.kangnam.ac.kr