

사실증명 발급신청 위임장

(APPLICATION FOR ISSUANCE / INSPECTION OF CERTIFICATE OF FACT)

1. 색상이 어두운 란만 신청인이 작성합니다.(보호자 및 학생 본인 각각 1부씩 작성)
2. 보호자, 학생의 신분증 사본을 첨부하여야 합니다.(예 : 여권사본)
3. 사실증명의 발급 신청 및 외국인등록 열람 신청은 본인이나 그 법정대리인 또는 그로부터 위임을 받은 사람에게 한합니다.

접수번호 (Receipt No.)	접수일 (Receipt Date)	발급일 (Issue Date)	처리기간 (Processing Period)	즉시 (Immediately)
발급대상자 (위임한 사람) Principal (Authorizing Person)	성명 (Full name)		연락처 (Phone No.)	
	주민등록번호(외국인등록번호) (Resident Registration No. (Alien Registration No.))			

증명종류 Type of Certificate	[v] 출입국에 관한 사실증명 (1)통 Certificate of Fact on Entry and Exit (1) copy(ies)
-----------------------------	---

출입국 조회기간 (Reference Period For Entry and Exit)	. . . 부터(from) . . . 까지(to)
--	-----------------------------

※ 학력요건(3년 또는 12년)에 해당하는 기간을 입력

용도 (Purpose) 대학입시

신청인 (위임받은 사람) Applicant (Authorized Person)	성명 (Full name) 강남대학교 입학처	주민등록번호(외국인등록번호 또는 국내거소신고번호) -
	전화번호 (Telephone no.) 031-899-7145	발급대상자와의 관계 (Relationship to Principal) 대학 입학 심사자

「출입국관리법」 제88조 및 같은 법 시행규칙 제75조에 따라 위와 같이 사실증명의 발급·열람을 신청합니다.
I hereby apply for the issuance or inspection of Certificate of Fact under Article 88 of Immigration Act and Article 75 of Enforcement Rules of the Immigration Act.

신청인 Applicant Name	년 Year 월 Month 일 Day (서명 또는 인)(signature or seal)
--------------------	--

출입국관리사무소(출장소)장 귀하
To the Chief of Immigration Office(Branch Office)

위임장 Power of Attorney

위 발급대상자(위임한 사람)는 위와 같은 사실증명의 발급·열람 신청 및 수령에 관한 사항을 위 신청인(위임받은 사람)에게 위임합니다.
I, the above Principal(authorizing person), hereby authorize the above applicant(authorized person) to apply for and receive the Certificate of Fact.

발급·열람 대상자(위임한 사람) Name of Principal(Authorizing Person)	년 Year 월 Month 일 Day (서명 또는 인) (signature or seal)
--	--